Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		7	7	2020

LUGAR: REUNION VIRTUAL **HORA DE INICIO:** 3:30pm **HORA FIN:** 4:30:pm

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ROSALBA COBA	COORDINACION ENLACE IED	IED ANTONIO JOSE URIBE
HELBERT VALBUENA	GESTOR IED	IDRD TEC

ORDEN DEL DIA

1 INICIO SEGUNDO SEMESTRE	
2 NOTA POR PERIODO	
3 LLEGADA FORMADOR	

TEMAS TRATADOS

1 Se realiza la primera reunion del segundo semestre del año 2020, el primer tema a tratar es la valoracion

que realiza el formador, la cual queda para el tercer periodo con una valoracion del 75%,

2 Deben enviar la plantilla de indicadores de logros de evaluacion por parte de los formadores los cuales son

realizados por fortalezas y recomendaciones, Los formadores tendran manejaran el horario de lunes a jueves

ya que el dia viernes deberan asistir a reunion de area de 11 am a 1 pm

3 El formador que llega para el mes de agosto manejara los grados de aceleracion con un horario de lunes

a jueves de 11:00 am - 1:00 pm y de 1:00 pm - 3:00 pm. Se solicita y al igual se aclrara que para comenzar se

manejara la iniciacion a la actividad fisica.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
invitacion estudiantes para inicia la siguiente semana	formadores	08 de julio
Elaborar plantilla de indicadores de logros de evaluacion	formadores	finales de julio

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**		

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 4:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Helbert Guillermo Valbuena	**NOMBRE**		
CARGO	Gestor IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Helbert Guillermo Valbuena Camacho